

Copia
faina

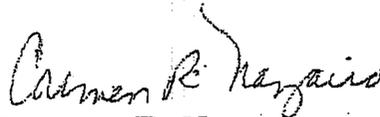


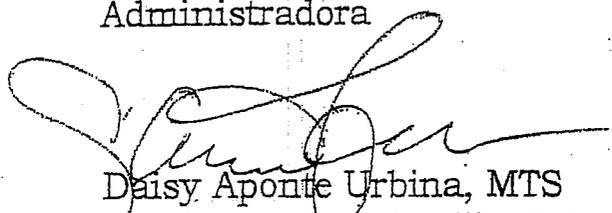
ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO
DEPARTAMENTO DE LA FAMILIA
ADMINISTRACIÓN DE FAMILIAS Y NIÑOS

2 de marzo de 2004
AAFCNA-NORM.(NFR)02-002

Directores Regionales
Directores Asociados ADFAN
Supervisores Regionales
Supervisores Locales
Directores de Hogares
Coordinadores de Facilidades Residenciales

F-19


Carmen R. Nazario
Administradora


Daisy Aponte Urbina, MTS
Administradora Auxiliar Interina
Cuidado Sustituto y Adopción

COORDINACIÓN ENTRE OFICINAS DE PROCEDENCIA DE LOS MENORES Y LOS ESTABLECIMIENTOS RESIDENCIALES

En visitas realizadas a los establecimientos residenciales administrados o contratados por el Departamento, el personal y los menores, traen a nuestra atención que la mayoría de los Trabajadores de Casos que los ubican, no visitan las facilidades, no responden a las llamadas o participan de las discusiones de casos. Esto afecta el plan de servicios de los menores, lo cual se evidencia en los expedientes de estos.

Coordinación entre oficinas de procedencia...

Página 2

2 de marzo de 2004

A partir de esta comunicación:

A. Los Trabajadores Sociales de los establecimientos:

1. No enviarán documentos o informes de ajustes a los Trabajadores de Casos de las oficinas locales que no visitan los menores ni participan de las discusiones de casos.
2. No ofrecerán por vía telefónica información relacionada al ajuste del menor.

B. Los Coordinadores de Facilidades Residenciales:

1. Procederán a informar mensualmente a los Directores Asociados la lista de Trabajadores de Casos que visitan las facilidades y menores que tienen colocados en la misma. Copia de esta lista deberá enviarse al Negociado de Facilidades Residenciales como una medida de control.

El cumplimiento de esta directriz nos permitirá cumplir con las estipulaciones de ordenes judiciales existentes y las exigencia de la Ley 177 al igual que del nivel federal, que están dirigidas a lograr el bienestar y seguridad de los menores residentes.

LEC/ahr

cc: Hon. Yolanda Zayas Santana
Secretaria

Departamento de la Familia
Administración de Familias y Niños

Administración Auxiliar de Cuidado Sustituto y Adopción

NEGOCIADO DE FACILIDADES RESIDENCIALES

REGISTRO DE VISITAS DE TRABAJADOR DE CASOS

Hogar del Niño

Facilidad: El Ave María

Mes: Abril 2009

Nombre	Fecha	Menor	Propósito
Luis de Marín	6/4/09	Luis A. Velázquez	Entregar certificación de colocación
Larisol Alvarado	6-4-09	Manuel Orland	Visita seguimiento
Mga Ribas	13-4-09	Yestari Rivera	Entrega Base fin de semana Sta
Arles A. Cosío	13-4-09	Oriel Bello	Post fin de semana
Larisol Alvarado	15-4-09	Orlando Manuel	Visita seg.
Rosa Córdova	21-4-09	Oriel Bello	Base request
SR Cozon	24-4-09	Oriel Bello	Base
Yanis Miller	25-4-09	Eliud H. Rodríguez	Entrega de documentación PIS Bayam
Orlando Cosío	27/4/09	Oriel Bello	Request de Base

Or Rosalva Santos
Firma del Director

Alba Encinas, MTS 4154
Firma Trabajador Social del hogar

Cynthia Bellin
Coordinador de Facilidades Residenciales

NEGOCIADO DE FACILIDADES RESIDENCIALES

REGISTRO DE VISITAS DE TRABAJADOR DE CASOS

Hogar del Niño
 Facilidad: El Ave Maria

Mes: Abril 2009

Nombre	Fecha	Menor	Propósito
Paula Rodríguez	29/04/09	Angie Marie Balkun Francisca Balkun	seguro Social
^{Nombre} Valeria Hernández	29/4/09	- Danny - Zuleidy Collado	Re-ubicación
Pamela Cordero	30/4/09	- Xaire Santana - Francisca Santana	Re-ubicación
Rosa Cordero	5-1-09	Ariel Bello	Parce
Yolanda Rentería	5-1-09	Angelica U. Del valle	visita familiar

Firma del Director

[Firma], MTS 4154
 Firma Trabajador Social del hogar

[Firma]
 Coordinador de Facilidades
 Residenciales